



## Stellenausschreibung

# Programm-Manager im Bereich Qualifizierung (m/w/d)

---

Für den weiteren Aufbau der Social Entrepreneurship Akademie (SEA) als erste Anlaufstelle für Social Entrepreneurs in Deutschland und Europa sowie der Weiterentwicklung unserer Bildungsprogramme suchen wir ab sofort in München einen **Programm-Manager Qualifizierung (m/w/d)** in Vollzeit.

Die Social Entrepreneurship Akademie wurde 2010 als Netzwerk-Organisation der Münchner Hochschulen und deren Entrepreneurship Centern gegründet. Unter dem Leitspruch „Education for societal change“ bildet sie Menschen aus, die Verantwortung übernehmen. Dazu bietet die SEA Qualifizierungsprogramme an, fördert soziale Gründungsprojekte und verankert durch ein breites Netzwerk das Thema Social Entrepreneurship in der Gesellschaft.

Mehr unter: [www.seakademie.org](http://www.seakademie.org)

### Ihr Aufgabengebiet:

- Operative Betreuung von Programmen und Lehrangeboten der SEA, z.B. SEA:start oder MOOC
- Mitwirkung bei der strategischen Weiterentwicklung unserer Angebote
- Mit-Entwicklung potenzieller Angebote im Bereich Social Entrepreneurship
- Inhaltliche Ausarbeitung von Lehrinhalten im gesamten Themenfeld Social Entrepreneurship und Aufbereitung für Nutzung über verschiedene Kanäle
- Ausbau der Internationalisierung der Angebote
- Unterstützung bei der Betreuung und des Ausbaus des Netzwerks und der Community
- Unterstützung beim Fundraising

### Wir bieten:

- Eigenverantwortliches Arbeiten in einem motivierten, dynamischen Team
- Unkomplizierte, angenehme Arbeitsatmosphäre in der Start-up Szene und an der Schnittstelle zum universitären Umfeld
- Abwechslungsreiche, herausfordernde Aufgaben mit steiler Lernkurve
- Einen offenen und modernen Arbeitsplatz im Herzen von München
- Vielseitiges und internationales Arbeitsnetzwerk
- Angemessene Bezahlung für einen Job mit Sinn

### Ihr Profil:

- Erfolgreich abgeschlossenes Hochschulstudium, vorzugsweise mit wirtschafts- oder sozialwissenschaftlichem Schwerpunkt
- Mind. 2 Jahre relevante Berufserfahrung im In- und Ausland
- Ausgeprägte Organisations-, Kommunikations- und Koordinationsfähigkeiten
- Erfahrung im Projektmanagement
- Vorzugsweise Erfahrung mit digitalen Themen und Online Lernen
- Erfahrung in der Lehrtätigkeit, Durchführung von Trainings, Workshops o.ä.
- Flexibilität, Konflikt- und Teamfähigkeit, sehr hohe Eigeninitiative, sicheres Auftreten
- Sicherer Umgang mit MS Office Produkten und Social Media
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse sowie sehr gute schriftliche Ausdrucksfähigkeit

**Wir freuen uns auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen inkl. Motivationsschreiben (auf Englisch) per Email an Kristina Notz: [kristina.notz@seakademie.de](mailto:kristina.notz@seakademie.de)**

Die Bewerbungsgespräche finden fortlaufend ab 19. August statt.